

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo dell'Ente per 7 giorni consecutivi da oggi **12 MAR. 2013** fino al **19 MAR. 2013** inclusi.

Cervignano del Friuli, li **12 MAR. 2013** L'IMPIEGATO ADDETTO *Ennio Saurini*

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata affissa all'Albo dell'Ente per 7 giorni consecutivi dal **12 MAR. 2013** al **19 MAR. 2013** inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Cervignano del Friuli, li **13 MAR. 2013** IL DIRIGENTE Servizi Amministrativi e Contabili dott. Italo Moro *Italo Moro*

**C.A.M.P.P.
CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA**

Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113
Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli, via XXIV Maggio, 46

Cervignano, li 12.03.2013

Determinazione n. 101

ORIGINALE

Prot. n° 1012

U.O. Patrimonio

OGGETTO: Acquisto ed installazione software: "Albo Pretorio", "Portale Personale" e creazione sito Web da destinare alla Sede Amministrativa di Cervignano del Friuli. Incarico alla ditta **CBA informatica srl**, con sede in Viale Trento, 56 – 38068 Rovereto (TN).
CIG: X3608048A6

IL DIRETTORE

DATO ATTO che la normativa vigente impone agli Enti pubblici, la dotazione di un albo pretorio on-line, nonché ai fini della trasparenza della P.A., la pubblicazione sul sito informatico dell'Ente di appartenenza di molteplici informazioni;

CONSIDERATO che è necessario dotare, con urgenza, l'Ente di un albo pretorio on-line, in quanto attualmente si dispone solamente di quello cartaceo;

RILEVATO che il sito web "statico" dell'Ente, allo stato attuale non è in grado di soddisfare le direttive del DL 83/2012 e che pertanto è necessario avvalersi di tecnici specializzati che forniscano la tecnologia necessaria al fine di adempiere al dettato normativo;

RAVVISATA l'opportunità, vista la delocalizzazione delle diverse sedi operative dell'Ente, di poter disporre di un software che gestisca in tempo reale senza l'impiego di produzione cartacea, i dati relativi al personale, quali: mancate timbrature, richieste varie, archivi documenti, comunicazioni ed autorizzazioni;

RILEVATO che gli uffici preposti hanno richiesto alla ditta CBA Informatica srl di Trento, attuale fornitore di tutti i software gestionali utilizzati dalle unità operative dell'Ente, quali: contabilità, gestione del personale, protocollazione e delibere, un preventivo di spesa per la conversione dei dati presenti, la fornitura, l'installazione e l'assistenza di un software che gestisca l'"Albo Pretorio" ed il "Portale Personale", nonché la creazione di un sito Web;

RITENUTO indispensabile dal punto di vista economico, produttivo, gestionale e della compatibilità procedurale, affidare la fornitura di tutti i software operativi ad un'unica ditta che sia in grado di ottimizzare il disbrigo delle pratiche correnti con i nuovi adempimenti e risolvere eventuali problematiche che potessero insorgere e pertanto non utilizzare il MePA;

PRESO ATTO che presso gli uffici amministrativi, in data 14.02.2013, è stata fatta pervenire l'offerta di cui trattasi per un ammontare di € 3.828,00 + IVA, così suddivisa:

tipologia	note	Prezzo i.e.	tipologia	importo annuo
Software "Albo Pretorio"	Licenza d'uso	€ 700,00	Canone annuo	€ 350,00
Creazione sito dinamico		€ 1.700,00	assistenza	€ 400,00

Software "portale Personale"	Costo attivazione	€ 300,00	Canone mensile per ogni dipend. abilitato € 0,70	Stimato in € 378,00 annui
Importi parziali iva esclusa		€ 2.700,00		€ 1.128,00
Sommano in totale per il 2013, iva esclusa			€ 3.828,00	

TENUTO CONTO che dalla lettura del preventivo proposto dalla ditta CBA, è emerso che acquistando più di un software è possibile accedere ad una precisa fascia di scontistica, che nel caso specifico risulterebbe pari a € 600,00;

RITENUTO di provvedere all'affidamento alla ditta **CBA informatica srl**, con sede in Viale Trento, 56 – 38068 Rovereto (TN), dell'incarico per la fornitura, l'installazione e l'assistenza, presso la sede Amministrativa di Cervignano del Friuli, di un software che gestisce l'"Albo Pretorio" ed il "Portale Personale", nonché la creazione di un sito Web, per l'importo complessivo pari a € 3.228,00 (€ 3.828,00 - € 600,00) iva esclusa;

DATO ATTO che l'ammontare complessivo summenzionato verrà corrisposto solamente per l'annualità 2013 e che per le successive, sarà erogato l'importo relativo ai meri canoni di assistenza;

DETERMINA

- di affidare alla ditta **CBA informatica srl**, con sede in Viale Trento, 56 – 38068 Rovereto (TN), l'incarico per la fornitura, l'installazione e l'assistenza, presso la sede Amministrativa di Cervignano del Friuli, di un software che gestisce l'"Albo Pretorio" ed il "Portale Personale", nonché la creazione di un sito Web, come specificato in premessa;
- la spesa per l'acquisto, per complessivi € 3.228,00 IVA esclusa, sarà capitalizzata tra le immobilizzazioni immateriali (attività dello Stato Patrimoniale), ad incremento della categoria di Bilancio "software";
- di provvedere alla successiva liquidazione, per l'acquisto di cui trattasi, alla ditta di cui in premessa, in seguito all'emissione della documentazione contabile da parte della stessa;
- di avviare normale procedura di ammortamento economico – tecnico a partire dall'entrata in funzione del bene immateriale;
- di pubblicare i dati concernenti la spesa di cui trattasi, ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE
dott.ssa Loredana CECCOTTI

VISTO di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 153 del Decreto Legislativo n° 267/2000
(il presente atto diviene esecutivo dalla data del visto ai sensi dell'art. 151, comma 4, Decreto Legislativo n° 267/2000)

Cervignano del Friuli, li 12.03.2013

IL RESPONSABILE
U.O. Contabilità e Finanza
dott. Gianfranco Ponis

